



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ  
ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Кафедра історії, археології, інформаційної  
та архівної справи



СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

<b>Назва курсу</b>	<b>ПРАКТИЧНА РИТОРИКА В ПРОФЕСІЙНІЙ ДІЯЛЬНОСТІ</b>
<b>Викладач(-і)</b>	Вікторія БАРАБАШ, Кандидат педагогічних наук, доцент, доцент кафедри історії, археології, інформаційної та архівної справи
<b>Контактний тел.</b>	+38(066) 649-24-24
<b>Е-mail:</b>	<a href="mailto:viktoria-k67@ukr.net">viktoria-k67@ukr.net</a>
<b>Обсяг та ознаки дисципліни</b>	Вибіркова дисципліна, змістових модулів – 2. Форма контролю: залік. Загальна кількість кредитів – 4, годин – 120, у т.ч. лекції – 26 годин, практичні заняття – 13 годин, самостійна робота – 81 годин. Формат: очний (offline / face to face) / дистанційний (online). Мова викладання: українська/англійська. Рік викладання – 2022.
<b>Консультації</b>	Консультації проводяться відповідно до графіка, розміщеному в інформаційному ресурсі moodle.kntu.kr.ua; у режимі відео конференцій Zoom, через електронну пошту, Viber, Messenger, Telegram за домовленістю.
<b>Пререквізити</b>	Ефективність засвоєння змісту дисципліни «Професійна етика викладача та науковця» значно підвищиться, якщо здобувач попередньо опанував матеріал таких дисциплін як: «Педагогіка вищої школи», «Філософія», «Методологія та організація наукових досліджень».

### 1. Мета і завдання дисципліни

**Мета** навчальної дисципліни «Практична риторика в професійній діяльності» – формування у здобувачів вищої освіти за III науково-освітнім рівнем «доктор філософії» цілісного, системного уявлення предмету риторика, актуалізувати знання про специфіку усної професійної комунікації, сформувати комплекс компетенцій для створення монологу та діалогу в публічному спілкуванні. Вивчення дисципліни допоможе аспірантам на практиці підтримати мовний імідж вправного оратора, який вільно орієнтується у фаховій проблематиці та вміє її репрезентувати.

### **Завдання вивчення дисципліни:**

- формування компетентностей, важливих для особистісного розвитку майбутніх фахівців та забезпечення їхньої конкурентоспроможності на сучасному ринку праці;
- навчання мистецтву створювати з урахуванням професійної комунікативної спрямованості тексти певних жанрів, насамперед в усній формі;
- сприяння практичному оволодінню навичками ораторського мистецтва, культурою вербального спілкування.

## **2. Результати навчання**

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен

### **знати:**

- національний і міжнародний мовний етикет в усному професійному спілкуванні;
- особливості усної міжкультурної комунікації в професійній сфері;
- екстраполювати основні закони риторики на риторичну майбутньої професії;
- сучасні формати публічного виступу відповідно до ситуації спілкування.

### **вміти:**

- аналізувати й вибирати професійно значущий мовленнєвий жанр та створювати ефективну композицію промови;
- аргументувати та відстоювати власну позицію перед будь-якою цільовою аудиторією;
- володіти полемічним мистецтвом (диспут, полеміка, дискусія); системно аналізувати весь комунікативний процес (рефлексія).

### **набути соціальних навичок (softskills):**

- здійснювати професійну комунікацію, ефективно пояснювати і презентувати матеріал;
- взаємодіяти в соціокультурному середовищі.

## **3. Політика курсу та академічна доброчесність**

Очікується, що здобувачі вищої освіти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлювати наслідки її порушення.

При організації освітнього процесу в Центральнотехнічному національному університеті здобувачі вищої освіти, викладачі та адміністрація діють відповідно до: Положення про організацію освітнього процесу [http://www.kntu.kr.ua/doc/doc/The\\_provisions\\_of\\_company\\_profile.pdf](http://www.kntu.kr.ua/doc/doc/The_provisions_of_company_profile.pdf); [Положення про організацію вивчення вибіркового навчального плану ЗВО http://www.kntu.kr.ua/doc/doc/vibir.pdf](http://www.kntu.kr.ua/doc/doc/vibir.pdf); Кодексу академічної доброчесності ЦНТУ <http://www.kntu.kr.ua/doc/dobro.pdf>.

## **4. Програма навчальної дисципліни**

**Тема 1.** Риторика як інтегративна наука публічної переконуючої комунікації.

**Тема 2.** Основні роди, види і жанри красномовства.

**Тема 3.** Основні етапи зародження й розвитку риторики в історії людства.

**Тема 4.** Зародження ідеалу вітчизняного красномовства: толерантність, емоційність, соборність, образність, сердечність. Українське ораторське мистецтво XVII–XVIII ст.

**Тема 5.** Проблеми розвитку риторики XX – початку XXI ст. **Тема 6.** Етика педагога та вченого в системі вищої освіти.

**Тема 6.** Неориторика: напрями і надбання. Сучасні риторичні школи. **Тема 8.**

Наукова етика, її складові.

**Тема 7.** Професійне красномовство: цілі та завдання. Формування позитивного іміджу ділової людини.

**Тема 8.** Презентація як різновид публічного мовлення.

**Тема 9.** Тренінги. Теоретичні та методологічні основи групового навчального риторично-психологічного тренінгу.

**Тема 10.** Прийомистворення атмосфери взаємодії та ефективного спілкування. Робота в жанрах.

**Тема 11.** Тренінг Акторська майстерність.

**Тема 12.** Дебати як різновид публічної дискусії. Структура переконуючого виступу.

### 5. Рекомендовані джерела інформації:

1. Андерсон К. Успішні виступи на TED. Рецепти найкращих спікерів / пер. з англ. Олександра Асташова. 2-ге вид. К., 2017.

2. Вандишев В. М. Риторика: екскурс в історію вчень і понять: Навч. посіб. К., 2003.

3. Джеймс Борг Мистецтво говорити. Таємниці ефективного спілкування / пер. з англ. Н. Лазаревич. Харків: Вид-во «Ранок»: Фабула, 2020. – 304 с.

4. Ділове спілкування: усна і писемна форми :навч. посіб. / О. О. Тележкіна, Н. О. Лисенко, О. О. Кушнір, О. О. Литвиненко, Н. В. Піддубна. Х. :Смугастатипографія, 2015. 384 с. URL:

[https://pidru4niki.com/84441/dokumentoznavstvo/dilove\\_spilkuvannya\\_usna\\_i\\_pisemna\\_formi](https://pidru4niki.com/84441/dokumentoznavstvo/dilove_spilkuvannya_usna_i_pisemna_formi)

5. Канеман Д. Мислення швидко й повільно / пер. з англ. Максим Яковлев. К., 2017. 480 с.

6. Колотилова Н.А. Риторика. Навч. посібник. К.: Центр учбової літератури, 2007. 232 с. URL: <https://pidru4niki.com/1584072023290/ritorika/ritorika>

7. Крикун В.Ю. Риторика. К., 2019. 223 с.

8. Кушнір Р.О. Великий оратор, або як говорити так, щоб Вам аплодували стоячи. Дрогобич: Коло, 2013. 258 с URL: [https://shron1.chtyvo.org.ua/Kushnir\\_Roman/Velykyi\\_orator\\_abo\\_iak\\_hovoryty\\_tak\\_schob\\_Vam\\_aploduv\\_aly\\_stoiachy.pdf?](https://shron1.chtyvo.org.ua/Kushnir_Roman/Velykyi_orator_abo_iak_hovoryty_tak_schob_Vam_aploduv_aly_stoiachy.pdf?)

9. Мацько Л. І. Риторика // [http://pidruchniki.ws/00000000/ritorika/ritorika\\_-\\_matsko\\_l\\_i](http://pidruchniki.ws/00000000/ritorika/ritorika_-_matsko_l_i)

10. Онуфрієнко Г.С. Риторика: Навч. посібник. 2-ге вид. перероб. та доп. К. : «Центр учбової літератури», 2016. 624 с.

11. Сучасна ділова риторика: навч. посіб. / О. Б. Олійник. К. : Кондор, 2010. 166 с.

12. Wow-виступ по-українськи. Ноу хау сучасного оратора/ Андрій Степура 2-е вид. Дніпро: Моноліт, 2019. 304с

### Додаткова:

1. Амеліна С. М. Тренінги з розвитку умінь та навичок діалогічного спілкування. Дніпропетровськ :Пороги, 2005 73 с.

2. Керол Флемінг Говорити легко та невимушено. Як стати приємним співрозмовником

3. Коваленко С.М. Сучасна риторика: Навчально-практичний посібник. Тернопіль: Мандрівець, 2007. 184 с.

4. Олійник О.Б. Риторика // [http://pidruchniki.ws/15840720/ritorika/ritorika\\_-\\_oliynik\\_ob](http://pidruchniki.ws/15840720/ritorika/ritorika_-_oliynik_ob)

5. Піз А., Піз Б. Мова рухів тіла. Розширене видання/ Пер. з англ. К: ТОВ "Компанія ОСМА", 2015. 416с.

6. Сагач Г. М. Ділова риторика: Мистецтво риторичної комунікації. К., 2003.

7. Сагач Г. М. Риторичний квітник: афористичний золотий словник. К., 2004.

### **Інформаційні ресурси:**

1. Державна науково-педагогічна бібліотека України імені В.О. Сухомлинського.  
URL:<https://dnpb.gov.ua>.
2. Національна бібліотека України імені В.І.Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>
3. Електронна бібліотека – підручники. URL: <http://www.info-library.com.ua/>
4. Rhetoriklernen - WasistRhetorik? - SeineRhetorikverbessernURL:  
<https://www.youtube.com/watch?v=p4eovvDsqNc>.