
	<p style="text-align: center;"> МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ Кафедра економіки, менеджменту та комерційної діяльності СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ </p>	
---	---	---

Назва курсу	Менеджмент публічних інституцій та організацій
Викладач	Андрощук Ілона Олександрівна, кандидат економічних наук, доцент кафедри економіки, менеджменту та комерційної діяльності
Асистент	Щельник Олександр Вікторович, асистент кафедри економіки, менеджменту та комерційної діяльності
Контактний телефон	+380967343224 +380 99 454 03 78
E-mail	ilonka.tsarenko@gmail.com shchelnik@gmail.com
Обсяг та ознаки дисципліни	Вибіркова дисципліна, змістових модулів – 2. Форма контролю: залік. Загальна кількість кредитів – 4, годин – 120/ Формат: очний (offline / face to face) / дистанційний (online). Мова викладання: українська
Консультації	Консультації проводяться відповідно до Графіку, розміщеному в інформаційному ресурсі moodle.kntu.kr.ua; у режимі відео конференцій Zoom, через електронну пошту, Viber, Telegram за домовленістю.
Пререквізити	Ефективність засвоєння дисципліни підвищиться, якщо здобувач попередньо засвоїть курси «Основи менеджменту»

1. Мета і завдання дисципліни

Навчальна дисципліна «Менеджмент публічних інституцій та організацій» спрямована на формування професійних знань та компетентностей щодо особливостей застосування сучасних управлінських технологій та інструментарію в управлінні публічними організаціями, а також шляхів підвищення його ефективності в умовах реформування.

Метою навчальної дисципліни є підвищення ефективності управління організаційними структурами публічної сфери господарювання завдяки правильному використанню менеджерами різних рівнів принципів та інструментів адміністрування, створенню цілісної системи адміністративного управління організацією.

Завдання вивчення дисципліни:

оволодіти знаннями щодо понятійно-категорійного апарату з дисципліни «Менеджмент публічних інституцій та організацій»;

поглибити знання стосовно теоретико-методологічних аспектів менеджменту в публічних інституціях та організаціях;

сформувані компетентності щодо використання управлінського інструментарію, необхідного для підвищення ефективності менеджменту в публічних інституціях та організаціях;

набуття навичок щодо розроблення обґрунтування пропозицій з питань удосконалення менеджменту в системі публічних інституцій та організацій.

2. Результати навчання

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен

знати:

ключові підходи до менеджменту у публічній сфері;

особливості управління в системі публічних інституцій та організацій;

методи управління публічних інституцій та організацій;

відмінності у законах управління в публічному та приватному секторах;

зміст ефективної діяльності менеджера публічних інституцій та організацій;

особливості організації роботи керівника з підлеглими;

вимоги до ділового спілкування у сфері публічного управління та адміністрування;

особливості роботи з інформацією в системі публічних інституцій та організацій;

вміти вирішувати конфлікти в системі публічних інституцій та організацій.

вміти:

якісно проводити суспільно-державні консультації в процесі публічного управління та адміністрування;

формувані власні погляди на проблеми розвитку адміністративно-державного управління в Україні в контексті проведення адміністративної реформи;

розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, беручи до уваги чинне законодавство;

здійснювати ефективну комунікацію, аргументувати власну позицію, використовуючи сучасні інформаційно-комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування на засадах соціальної відповідальності та етичних норм;

представляти результати діяльності публічних інституцій та організацій широкому загалу.

Програмні результати навчання:

знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування.

розуміти та використовувати технології вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень у системі публічних інституцій та організацій.

3. Політика курсу та академічна доброчесність

Очікується, що здобувачі вищої освіти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлювати наслідки її порушення.

При організації освітнього процесу в Центральнотукаїнському національному технічному університеті здобувачі вищої освіти, викладачі та адміністрація діють відповідно до: Положення про організацію освітнього процесу; Положення про організацію вивчення вибіркового навчальних дисциплін та формування індивідуального навчального плану ЗВО; Кодексу академічної доброчесності ЦНТУ.

4. Програма навчальної дисципліни

Тема 1. Теоретичні засади менеджменту публічних інституцій та організацій.

Тема 2. Характерні риси організації управління в публічних інституціях та організаціях.

Тема 3. Інформаційне та комунікаційне забезпечення в системі публічних інституцій та організацій.

Тема 4. Особливості розробки та реалізації управлінських рішень в публічних інституціях та організаціях.

Тема 5. Стратегічний менеджмент в публічних інституціях та організаціях.

Тема 6. Управління персоналом в публічних інституціях та організаціях.

Тема 7. Інноваційний менеджмент в публічних інституціях та організаціях.

Тема 8. Ефективність діяльності публічних інституцій та організацій.

Тема 9. Зв'язки з громадськістю в публічних інституціях та організаціях.

Тема 10. Законність та відповідальність у організаціях публічної сфери.

5. Система оцінювання та вимоги

Види контролю: поточний, підсумковий.

Методи контролю: спостереження за навчальною діяльністю здобувачів, усне опитування, письмовий контроль.

Рейтинг студента із засвоєння дисципліни визначається за 100 бальною шкалою, у тому числі: перший рубіжний контроль – 50 балів, другий рубіжний контроль – 50 балів.

Семестровий залік полягає в оцінці рівня засвоєння здобувачем вищої освіти навчального матеріалу на лекційних та практичних заняттях і виконання індивідуальних завдань за стобальною та дворівневою («зараховано», «не зараховано») та шкалою ЄКТС результатів навчання.

6. Рекомендована література

Основні

1. Вороніна Ю. Є. Теорія та практика публічного управління та адміністрування: навч. посіб. Мелітополь : ТОВ "Колор Принт", 2020. 204 с.
2. Менеджмент організацій і адміністрування: теорія та практика: колект. Монографія. За ред. проф. Н. С. Скопенко, проф. О. І. Драган. К.: Кафедра, 2020. 404 с.
3. Публічне управління та адміністрування у забезпеченні регіонального розвитку населення : монографія / Н. Л. Гавкалова, Л. Й. Аведян, Т. А. Власенко [та ін.] ; за заг. ред. Н. Л. Гавкалової. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. 375 с.

Додаткові

1. Бутко М. Менеджмент для місцевих органів публічної влади. Підручник. Київ : ЦНЛ, 2019. 412 с.
2. Сьомич М. І. Служба в органах місцевого самоврядування: Навчальний посібник. Видавництво «Сімон», Полтава, 2020. 306 с
3. Public Administration and Management: modern scientific discussions : Collective monograph. Riga, Latvia : Baltija Publishing, 2020. 300 p.

Онлайн-курси

1. Створення інституцій місцевого економічного розвитку громад.
URL: https://prometheus.org.ua/course/course-v1:AMU+INST101+2017_T4

Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри ЕМ та КД, Протокол №1 від «28» серпня 2023 р.